

國立虎尾科技大學 112 學年度新生入學須知

★【新生手冊完整版】請至本校首頁→使用者入口→新生→入學資訊(下方)→新生手冊→點選下載!

時間	項目	辦理內容
8月16日 10:00~ 9月10日 17:00	新生填報	<ol style="list-style-type: none"> 1. 新生接獲本入學須知後，請至新生網路填報系統登錄，http://eform.nfu.edu.tw。 2. 學制：二專、五專、二技、四技、碩士、博士以上學制需上網登錄並填寫完成填報。 3. 填報系統前三個步驟，請依先後順序要求依序操作。
	學生電子郵件信箱	<ol style="list-style-type: none"> 1. 請先至填報系統完成第三步驟「校務行政 e 化帳號啟用」，才能登入本信箱。 2. 校內重大通知皆會寄發至學生 Mail2000 信箱，為保障個人權益，請務必確認可以登入使用 Mail2000 信箱(網址：https://mail.nfu.edu.tw)。登入請使用校務行政 AD 帳號、密碼，信箱位址格式為「學號@nfu.edu.tw」。 3. 目前只提供在校生，休學期間停用、畢業離校後不提供續用。請不要使用學校的公務信箱綁定私人用途(如：網購)。
	安裝行動化資訊平台 (國立虎尾科技大學 APP)	平台包含學校重要訊息推播、校園地圖及課表查詢等校務行政系統，安裝方法請詳見新生手冊第 21 ~ 24 頁說明。
8月16日 10:00~ 8月18日 17:00	若需申請學生宿舍，上網申請後等抽籤結果。	

請登入網站後，依以下身份登入系統：

一般生：請填身份證字號、西元年出生年月日登入。

外籍生/僑生/陸生：請填西元年出生年月日、西元年出生年月日登入。

※操作手冊請至本校首頁→使用者入口→新生→基本資料填報指引(下方)
→點選下載!



新生週需繳交資料：

1. 學歷證件正本(畢業證書、修業證明……等)：

請大學部新生於證件右下角用鉛筆書寫學號，導生學長會輔導各班級依學號順序排列收齊後繳交至教學業務組。9月4日發給學生證。

(※五專、二技、碩士、博士學生若於報到時已繳交者，得免繳)

2. 附表一、附表二之國民身分證與相片資料單：

亦可於「新生網路填報系統」線上列印，請於指定位置「浮貼」半身脫帽二吋照片一張(背面請寫明系別、姓名及學號)、實貼身分證正反面影印各一張；若屬於原住民身分學生，檢附戶籍謄本正本，粘貼於本資料單背面指定欄位(※本表係校對學生料用；二技、碩士、博士學生若於已報到時已繳交者，得免繳)。

3. 附表三之新生團體心理測驗同意書：

亦可於「新生網路填報系統」線上列印，並於各班進行心理測驗時(各班分別於9月5日或6日進行施測)當場繳交(※除二技、碩士、博士學生無需繳交)。

四技、二專、五專新生週(9/4)因故無法參加者，請於 9 月 4 日前將學歷證件、附表一及附表二郵寄至本校教學業務組。

郵寄地址：雲林縣虎尾鎮文化路 64 號教學業務組收。

9月4日

時間	項目	辦理內容
8月16日10:00~ 8月18日17:00	學生宿舍	本校學生宿舍床位有限，有意住宿者(含優先住宿或一般生住宿)，必須辦理申請及抽籤程序，請於8月18日(五)17:00前完成上網申請，逾期或缺件者以不符合論。住宿登記申請相關規定及作業程序詳見新生手冊第47~60頁說明之申請作業公告或至生活輔導組網站查詢，洽詢電話：05-6315132~34。
8月16日~ 8月22日 (可提前掛號郵寄)	學雜費減免	符合學雜費減免的新生(含研究所新生或轉/復學生)，請詳見新生手冊第10頁說明「學雜費減免類別、申辦應附證明文件及減免標準」辦理，受理期間8月16日~8月22日，等學雜費入口網之繳費單修正金額後再繳費，請暑期確知學號後提前送件或掛號郵寄(務必註明「課外活動組收」)，逾期不受理請自繳全額，洽詢電話：05-6315142。
		符合學雜費減免資格者若需申請就學貸款，務必8/22前提早先辦理減免，等學雜費入口網之繳費單修正金額後，再續辦就學貸款-銀行對保，以免超貸違法，並影響就學貸款時程。
9月1日前	完成新生週請假	<ol style="list-style-type: none"> 日間大學部新生(四技、二技一年級)、五專部及二專部新生必須於9月4~6日(星期一~三)參加新生週活動，新生週活動為學校重大集會且同期間辦理註冊程序及相關會考，因故請假須於9月1日前上【新生網路填報平台】填寫新生週活動請假單：採線上系統填報方式，無故未到者依校規辦理。 9月4日上午8:45運動區經國館2樓【請依班級安排之座位區域就坐】。
9月4日~ 9月8日前 (可提前掛號郵寄)	繳交就學貸款	需申請就學貸款的學生，務必依新生手冊第13~15頁說明「申請就學貸款須知」規範辦理，於9月4日~9月8日，繳交就學貸款申請/撥款通知書第二聯，亦可提前送件或郵寄(務必註明「課外活動組收」)，逾期不受理請自繳學雜費；研究所新生或轉/復學生亦同樣時限繳交。洽詢電話：05-6315142。
9月4日 下午13:20-14:20	五專部新生英文會考	<ol style="list-style-type: none"> 參加對象：五專部一年級新生。 會考方式：採畫卡方式考試，請務必攜帶2B鉛筆及橡皮擦。 相關規定請詳見新生手冊第40頁說明之「五專部新生英文會考通知」。
	四技日間部新生英文會考	<ol style="list-style-type: none"> 參加對象：四技日間部一年級新生(不含產學專班、國際專班及應外系學生)。 會考方式：採畫卡方式考試，請務必攜帶2B鉛筆及橡皮擦。 相關規定請詳見新生手冊第40頁說明之「四技日間部新生英文會考通知」。
9月5日~ 9月15日	<ol style="list-style-type: none"> 國立虎尾科技大學學生畢業英語文標準檢覈要點 國立虎尾科技大學英文必修課程抵免要點及申請時程 	<ol style="list-style-type: none"> 國立虎尾科技大學學生畢業英語文標準檢覈要點(相關規定請參閱第42頁)。 國立虎尾科技大學英文必修課程抵免申請注意事項如下： <ol style="list-style-type: none"> (1)申請時間：112/09/05(二)09:00~112/09/15(五)17:00止。 (2)申請資格：相關規定請參閱第41頁之「國立虎尾科技大學英文必修課程抵免要點」。 (3)應具備文件：證明文件影本(如多益、全民英檢等校外英文檢定成績單)。 (4)申請流程：學生教務線上申請系統 → 新增抵免課程 → 填妥資料 → 列印抵免申請審查表 →

時間	項目	辦理內容
		送語言中心審核。 (系統網址: https://ga.nfu.edu.tw/stud_epaper/)
9月5日 下午 14:40-15:30	基礎數學會考	1. 參加對象： 電資學院與工程學院四技一年級新生(不含攜手專班生)。 2. 會考方式：採畫卡方式考試，請務必攜帶 2B 鉛筆及橡皮擦。 3. 相關規定請詳見新生手冊第 39 頁說明之「基礎數學會考通知」。
9月6日 上午 8:00-16:00	新生入學健康檢查表 (日間專科部、大學部)	新生入學均需繳交制式之「新生入學健康檢查表」(參加校內體檢者，體檢卡於現場報到處索取)，請依衛生保健組所安排之時程(請詳見新生手冊第 65 ~ 67 頁說明)至指定地點參加健檢，排定 9 月 6 日為日間專科部、大學部新生健康檢查日，地點：經國館 2 樓；9 月 9 日為碩博士生、轉學生健康檢查日，地點：學生活動中心 1 樓大廳。本校 112 學年度新生入學健康檢查委託中國醫藥大學北港附設醫院到校辦理(享有團體優惠價新台幣 500 元)，歡迎新生踴躍參加。若於校外自行體檢同學(體檢表請自行前往衛生保健組網頁下載)，並於開學一週內將體檢表繳至衛生保健組，洽詢電話：05-6315119、5911。
9月9日 上午 8:00-11:30	新生入學健康檢查表 (碩博士生、轉學生)	
9月9日	安全衛生教育訓練 (日間碩博士生)	1. 參加對象為： 全校碩、博士新生均需參加【職業安全衛生】教育訓練三小時；使用化學物品及工程學院相關系所之碩、博士新生需另外再接受【危害通識】教育訓練課程三小時。 2. 教育訓練時間為： 碩、博士新生於 9 月 9 日(星期六) 08:30-12:30「職業安全衛生教育訓練」(相關資訊請詳見新生手冊第 78 頁說明之公告)、9 月 9 日(星期六) 13:30-17:00「危害通識教育訓練」(相關資訊請詳見新生手冊第 79 頁說明之公告)。若因疫情需調整上課方式，將另行公告實施方式。 承辦單位—教務處、環保及安全衛生中心，洽詢電話：05-6315956，蕭先生。
9月12日~ 10月13日	安全衛生教育訓練 (日間專科部、大學部)	1. 參加對象為： 全校大學部、專科部新生均需參加【職業安全衛生】教育訓練三小時；使用化學物品及工程學院相關系所之大學部、專科部新生需另外再接受【危害通識】教育訓練課程三小時。 2. 教育訓練時間為： 大學部、專科部新生於 9 月 12 日(星期二)至 10 月 13 日(星期五)期間，於夜間 17:30-21:30 完成「職業安全衛生教育訓練」及「危害通識教育訓練」，確切日期將另行通知各系所。若因疫情需調整上課方式，將另行公告實施方式。 承辦單位—教務處、環保及安全衛生中心，洽詢電話：05-6315956，蕭先生。
9月11日前	完成學費繳費	請於 9 月 11 日前完成學費繳費，並索取及妥為保管該繳費單第一聯(學生收執聯)，以為辦理減免、退費或報稅等需要之依據(欲貸款者請勿繳費)。繳費單下載及繳費方式請詳見新生手冊第 7~9 頁說明「新生入學繳費說明」，或上出納組網站查詢，洽詢電話：05-6315212。

時間	項目	辦理內容
9月5日~ 9月16日	完成績優獎助金申請	大學部、研究所新生符合本校入學績優獎助金申請資格者，務必於9月5日~9月16日期間至教務處綜合教務組提出申請，相關規定及表格請上教務處綜合教務組網頁查詢，洽詢電話：05-6315108
8月16日~ 9月8日	網路「兵役」填報資料 1. 緩徵、儘後召集 2. 五專生、女生免填	請詳實填寫「新生網路填報平台」1~7項，學校將依據填報資料辦理緩徵、儘後召集等作業。(男生務必填報，女生免填)。
9月9日 8:00~ 9月30日 17:00前		若因故未填寫1~7項，最遲於9月30日前攜帶「個人身分證」及「入學通知」辦理緩徵(辦理儘後召集者請攜帶「退伍令/結訓證明」)至「軍訓室」辦理相關兵役作業。 ※凡未填寫詳實或逾時作業者，爾後如有相關兵役問題，請自行負責。 ※【免役】：需具有戶籍地縣市政府核發免役證明(非一般醫院證明)。
詳細請看辦理內容	網路選課：	<ol style="list-style-type: none"> 1. 新生二技一年級、四技一年級、五專一年級、二專一年級等本班必修、選修課程由課務系統自動設定轉入(合班開課之選修課程、全民國防教育暨軍事訓練課程、社會責任實踐教育課程、四技一通識、二技一體育興趣選項分組課程除外)，再由同學自行於加退選選課系統開放期間上網加、退選。二技一及四技一學生每學期所修習之學分數不得少於十六學分，不得多於二十五學分；五專一年級及二專一年級每學期不得少於二十學分，不得多於三十四學分。 2. 四年制及二年制新生校共同必修「社會責任實踐教育」課程，請主動至選課系統「課程搜尋」中，以課號搜尋課程加選，詳閱手冊中第<u>36~38</u>頁之「社會實踐修課須知」說明，以利完成畢業門檻。 3. 研究所新生必修課程由課務系統自動設定轉入，選修課程請於加退選期間自行上網選課，以利系統篩選。研究生前兩學年每學期修習學分不得多於十二學分，其他規定請參閱本校教務處網頁>教務法規>學生選課要點。 4. 網路加退選課期間：112年9月4日至9月6日。 5. 教師線上簽核選課申請：112年9月8日14:00起至9月16日。 6. 其他選課事項請詳見新生手冊第<u>25~33</u>頁說明之「新生網路選課注意事項」，或上教學業務組網站查詢，洽詢電話：05-6315111~5114。
弱勢助學金與生活助學金補助	符合弱勢助學金與生活助學金補助的學生，請詳見新生手冊第 <u>11~12</u> 頁說明之「大專院校弱勢助學金暨生活助學金申辦須知」辦理，或上課外活動指導組網頁查詢，洽詢電話：05-6313517。	
新生需完成入學程序再辦理休學，才可以保留學籍；因休學或退學所衍生的退費標準請詳見新生手冊第 <u>8</u> 頁說明所述。		
本校交通資訊：		
鐵路客運：縱貫線在斗六(或斗南)站下車，轉臺西客運往北港(或虎尾)線，至國立虎尾科技大學站下車，再步行約5分鐘可到達本校。		
公路客運：台中客運、日統客運及統聯客運等，至國立虎尾科技大學站下車，再步行約5分鐘可到達本校。		
台灣高鐵：於高鐵雲林站下車，再搭乘台西客運7102線或7120線至國立虎尾科技大學站或宿舍站下車，再步行約5分鐘可到達本校，詳細路線圖及時刻表請參考次頁。		
自行開車：南下、北上請於國道1號(或國道3號)轉78號快速道路往虎尾方向，於虎尾、土庫交流道下快速道路，往虎尾方向行駛約3分鐘可達本校。		